

**Zarządzenie nr SKO.021.14.2021**  
**Prezesa Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi**  
**z dnia 16 kwietnia 2021 roku**  
**w sprawie minimalizacji ryzyka zarażenia pracowników SARS-CoV-2.**

W związku z ogłoszeniem stanu epidemii i zwiększonym ryzykiem zagrożenia zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, na podstawie:

- art. 11 ustawy z dnia 12 października 1994 r. o samorządowych kolegiach odwoławczych (Dz.U. z 2018 r., poz.570);
- §21 i §22 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2021r., poz. 512 z późniejszymi zmianami);
- art. 207 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1320 z późniejszymi zmianami);
- art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 z późniejszymi zmianami);
- ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2020 poz. 1845 z późniejszymi zmianami);
- rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 (Dz. U. 2020 poz.325 z późniejszymi zmianami);

zarządzam

w okresie od 19 kwietnia 2021r. do 23 kwietnia 2021r.:

§1

1. Ograniczenie funkcjonowania Biura Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi – z uwzględnieniem ust. 2 - poprzez zaprzestanie bezpośredniej obsługi interesantów na rzecz obsługi zdalnej (telefonicznej bądź za pomocą wykorzystania środków elektronicznych), z tym, że w godzinach pracy Kolegium zapewniona zostaje możliwość składania pism i wniosków, które mogą być bezpośrednio wnoszone (bez potwierdzenia ich złożenia) do skrzynki podawczej znajdującej się w siedzibie Kolegium;
2. Zapoznanie się z aktami sprawy możliwe jest wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu terminu z pracownikiem Kancelarii Kolegium;
3. Jeżeli w pomieszczeniu tut. Kolegium przebywa więcej niż 1 osoba, nakazuje się zakrywanie ust i nosa przy pomocy maseczki.

§2

1. Odwołanie rozpraw przed Samorządowym Kolegium Odwoławczym w Łodzi;
2. Odwołanie przyjmowania Interesantów przez Prezesa i Wiceprezesa Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi w sprawach skarg i wniosków, które to skargi w tym okresie czasu mogą być składane wyłącznie za pośrednictwem poczty lub platformy e-PUAP.

§3

Możliwość wykonywania pracy przez członków orzekających Kolegium poza miejscem jej stałego wykonywania na następujących zasadach:

- 1) świadczenie pracy ma miejsce za zgodą Prezesa Kolegium na indywidualny wniosek członka Kolegium, który to wniosek stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia;

- 2) świadczenie pracy poza miejscem jej stałego wykonywania jest możliwe wyłącznie wówczas, gdy członek Kolegium posiada:
  - a) umiejętności oraz możliwości techniczne, lokalowe i organizacyjne,
  - b) warunki konieczne do zachowania zasad wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1),
  - c) stanowisko pracy zapewniające – w myśl obowiązujących w tym zakresie przepisów - bezpieczne i higieniczne warunki pracy,  
- niezbędne do jej świadczenia poza stałym miejscem jej wykonywania (co potwierdza stosownym oświadczeniem);
- 3) przy wykonywaniu pracy poza miejscem jej stałego wykonywania członek Kolegium używa narzędzi lub materiałów niezapewnionych przez pracodawcę z zachowaniem warunku, o którym mowa w art. 3 ust. 5 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 z późniejszymi zmianami);
- 4) w związku ze świadczeniem pracy poza miejscem jej stałego wykonywania pracownik każdorazowo potwierdza pisemnie pobranie i zwrot akt, które to akta są niezbędne do wykonywania pracy poza siedzibą Kolegium;
- 5) świadczenie pracy poza miejscem jej stałego wykonywania nie ma miejsca w jeden dzień tygodnia (wyznaczony dla każdego pracownika przez Prezesa Kolegium i podany do wiadomości poprzez publikację w intranecie – w tym zakresie obowiązuje opublikowany w intranecie wykaz dni pracy świadczonych przez pracowników Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi w siedzibie Kolegium wyznaczonych na podstawie §3 pkt 5 zarządzenia nr SK0.021.8.2021 Prezesa Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi z dnia 1 marca 2021 roku w sprawie minimalizacji ryzyka zarażenia pracowników SARS-CoV-2), kiedy to będą odbywały się niejawnie posiedzenia składów orzekających; wówczas członek etatowy jest obowiązany potwierdzić swoją obecność na liście obecności;
- 6) na polecenie Prezesa Kolegium (w szczególnie uzasadnionych przypadkach) członek Kolegium stawia się w siedzibie Kolegium (odpowiednio na rozprawie przed sądami administracyjnymi) również w innym terminie niż określonym w §3 pkt 5.

#### §4

W uzasadnionych przypadkach (gdy zakres realizowanych zadań na to pozwala) możliwość wykonywania pracy przez innych pracowników Kolegium poza miejscem jej stałego wykonywania; §3 stosuje się odpowiednio.

#### §5

Zgoda Prezesa Kolegium o której mowa w §3 i §4 w stosunku do wniosków złożonych na podstawie zarządzenia nr SKO.021.20.2020 Prezesa Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi z dnia 24 września 2020 roku w sprawie minimalizacji ryzyka zarażenia pracowników SARS-CoV-2 (lub zarządzenia późniejszego wydanego w tym przedmiocie) zachowuje swoją aktualność w terminie do dnia 23 kwietnia 2021r., chyba że pracownik w tym zakresie złoży wniosek odrębny.

#### §6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 19 kwietnia 2021r.

PREZES  
SAMORZĄDOWEGO KOLEGIUM  
ODWOŁAWCZEGO W ŁODZI  
Włodek Wozniak